

UAT COMUNA BALDOVINEȘTI

JUDETUL OLT



ANUNȚ PUBLICITAR nr. 4951/04.08.2025
(publicat pe website-ul propriu <https://www.baldovinesti.ro>)

**Servicii de proiectare, asistenta tehnica din partea proiectantului și execuție lucrari pentru
"Înființare capacitate de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile
pentru autoconsum în cadrul UAT Baldovinești, județul Olt"**
(contract de achiziție publică de lucrări)

1. Date privind beneficiarul investitiei / autoritatea contractantă

Denumire: UAT COMUNA BALDOVINEȘTI
Adresa: Comuna Baldovinești, județul Olt, strada Plopului nr. 145
Cod de identificare fiscala: 4286496
Tel. +40 249 456577
Fax: +40 249 456577
E-mail: primaria.baldovinesti@gmail.com
In atenția: Ion Enescu (Primarul Comunei Baldovinești)
Tipul autorității contractante: Autoritate locală
Activitate principală: Servicii generale ale administrațiilor publice

2. Obiectul achiziției

Autoritatea Contractantă Comuna Baldovinești, județul Olt vă aduce la cunoștință că intenționează să contracteze achiziția de servicii de proiectare și lucrări pentru "Înființare capacitate de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum în cadrul UAT Baldovinești, județul Olt", conform Studiului de Fezabilitate.

Fonduri alocate: fonduri nerambursabile, prin Fondul pentru Modernizare gestionat de Ministerul Energiei, conform contractului de finanțare

Particularitățile achiziției
Tipul contractului: lucrări

Cod CPV (Rev.2) : 45310000-3 Lucrari de instalatii electrice
09331000-8 - Panouri solare
71323100-9 - Servicii de proiectare a sistemelor de energie electrică
71356200-0 - Servicii de asistenta tehnica

Locul de executare: Cod NUTS RO414 Olt

Locul principal de executare: satul Pietriș

Durata de execuție a serviciilor si lucrarilor: 10 luni

3. Modalitatea de atribuire

3.1. Determinarea și justificarea valorii estimate

Conform devizului general, parte integrantă din documentația tehnică de proiectare întocmită de SVO Consulting S.R.L. pentru realizarea obiectivului de investiții si aprobată de autoritatea contractantă, valoarea estimată este **721.425,00 lei fără TVA**, după cum urmează:

Capitol / subcapitol Deviz General	Denumirea capitolelor	Valoare fara TVA -lei-
Cap. 3	Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica	
3.5.5.	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	1.000
3.5.6.	Proiect tehnic si detalii de executie	80.000
3.8.1.	Asistenta tehnica din partea proeictantului	1.000
Cap. 4	Cheltuieli investiția de bază	
4.1	Construcții și instalații	205.450
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	43.020
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	390.955
TOTAL		721.425

3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Tipul procedurii alese: Achiziție directă prin publicarea unui anunț publicitar.
Anunțul publicitar va fi publicat pe website-ul propriu <https://www.baldovinesti.ro>

Justificare:

Conform Art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice:

Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei.

Conform art. 7, alin. (7) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, în cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:

a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

Ofertantul declarat câștigător va publica în catalogul propriu din SEAP reperul de lucrări cu denumirea "Înființare capacitate de producere a energiei electrice produse din surse

regenerabile pentru autoconsum în cadrul UAT Baldovinești, județul Olt” (proiectare și execuție) conform anunț publicitar nr.4951/04.08.2025, iar autoritatea contractantă va finaliza procedura prin achiziția din catalogul SEAP al ofertantului declarat câștigător și semnarea contractului de achiziție publică.

4. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

5. Condiții de participare

Situația personală a operatorilor economici:

CERINȚA 1:

Neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorul economic participant are obligația de a prezenta următoarele documente:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC, valabil la momentul prezentării;

3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016.

4. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Declarația și documentele-suport menționate mai sus se vor prezenta de către toți operatorii economici participanți (ofertanți, asociați, subcontractanți).

CERINȚA 2:

Respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese așa cum sunt precizate în Capitolul II, Secțiunea 4 - Reguli de evitare a conflictului de interese din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Operatorul economic va completa o declarație cu privire la absența conflictului de interese în raport cu persoanele cu funcție de decizie la nivelul autorității contractante. Declarația se va prezenta de către toți operatorii economici participanți (ofertanți, asociați, subcontractanți).

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt: Primar - Enescu Ion, Viceprimar - Popa Florin, Secretar - Pera Paula, Inspector de specialitate - Baldovin Ionut, Inspector de specialitate Opran Georgeta, Consilier achiziții - Munteanu Ion, Consilierii locali: Ruxanda Damian, Pirvulescu Ilie, Iordache Constantin, Marin Ion, Petrache Valentin, Radulescu Virgil, Vasile Raluca Elena; reprezentant furnizor servicii auxiliare achiziției - Radomir Sorina Cecilia.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

CERINȚA 3:

Operatorii economici participanți (ofertanți, asociați, subcontractanți) trebuie să dovedească o formă de înregistrare legală din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Operatorii economici participanți vor prezenta certificatul constatator actualizat emis de ONRC, nu mai vechi de 30 zile raportat la data limita de depunere a ofertelor. Activitatea operatorilor

economici trebuie sa fie autorizată conform art.15 din Legea nr. 359/2004. In situația în care vor fi executate părți din contract de către asociați sau subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către aceștia, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

CERINȚA 4:

Ofertantul declarat câștigător va prezenta, la momentul semnării contractului de achiziție publică, certificat ONRC privind beneficiarii reali ai fondurilor.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala:

CERINȚA 5:

Ofertantii, asociatii si /sau subcontractantii vor face dovada deținerii atestatului ANRE valabil în domeniul de competență al lucrărilor ce fac obiectul contractului, pentru partea de contract pe care urmeaza sa o execute (lucrari) si/sau sa o presteze (servicii).

6. Modalitatea și termenul de transmitere a ofertei

Ofertele pot fi transmise la adresa de e-mail primaria.baldovimesti@gmail.com cu semnătură electronică extinsă (aplicată în interiorul ofertei) sau direct la sediul Primăriei Baldovinești, în original, în plic sigilat, până la data și ora limită de depunere a ofertei.

Operatorii economici pot solicita clarificări privind documentația de atribuire prin e-mail la adresa: primaria.baldovimesti@gmail.com. Termenul până la care operatorii economici pot solicita clarificări, este 08.08.2025.

Achizitorul va răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificare primite în termen până la data de 12.08.2025.

Termenul limită de depunere a ofertei: 14.08.2025, ora 16.00.

7. Modalitatea de comunicare pe parcursul procedurii

Autoritatea contractantă va comunica cu ofertanții:

- prin e-mail, exclusiv la adresa electronică transmisă de ofertanți în cadrul formularului 2 *Informații generale despre ofertant / asociat / subcontractant*.

Ofertanții vor comunica cu autoritatea contractantă:

- prin e-mail, de pe adresa electronică menționată în cadrul formularului 2, către e-mailul autorității contractante primaria.baldovimesti@gmail.com.

8. Conținutul ofertei:

1. Documentele solicitate prin prezentul anunț publicitar;
2. Formularele completate potrivit formularelor puse la dispoziție;
3. Oferta tehnică, conform caietului de sarcini anexat;
4. Oferta financiară, conform caietului de sarcini anexat.

9. Moneda în care se transmite oferta de preț: RON

Pretul este ferm.

10. Valabilitatea ofertei

Oferta trebuie să fie valabilă timp de 90 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

11. Conformitatea ofertei

Neprezentarea documentelor si a informatiilor care să ateste conformarea la cerintele din documentatia de atribuire duce la constatarea neconformitatii/inadmisibilitatii ofertei si

respingerea ofertei.

Temei legal: Legea nr. 98 / 2016 și HG nr. 365 / 2016.

Documentatia de atribuire este constituită din:

- Prezentul anunț de atribuire;
- Documentația tehnică de proiectare pusă la dispoziție;
- Caietul de sarcini;
- Formulare;
- Formular contract de achiziție publică de lucrări;
- Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificare, prin care se modifică documentatia de atribuire.

12. Anexe:

- Caietul de sarcini;
- Documentația tehnică de proiectare;
- Formulare;
- Formular Contract de achiziție publică de lucrări.

Întocmit,

Responsabil Achiziții Publice proiect

Munteanu Ion

